

ANEXA 13

Materialul arheologic - proceduri necesare prelucrării

Pentru a realiza prelucrarea materialelor, proiectul trebuie:

- Să prezinte informații asupra sitului și zonelor învecinate, inclusiv:
 - natura sitului (geologică, geografică, condiții de sol)
 - consultarea RAN și a muzeelor locale pentru descoperiri anterioare
 - perioada istorică și tipul (ex. urban, rural, sat, cătun) sitului
 - cercetări anterioare care au intervenit sau nu asupra sitului
 - proprietate și cereri de depozitare a materialului arheologic
- Să contribuie la atingerea scopurilor proiectului.
- Să identifice și să facă legătura între toți specialiștii solicitați în cadrul proiectului.
- Să prevadă costurile pentru săpătură și să evalueze stadiile proiectului. Acestea se vor baza pe informațiile pe care le are la scara prevăzută și acceptate de politica săpăturii. Costurile vor ține cont de:
 - tehnicile de prelucrare a materialului arheologic estimate și tipurile de material care se așteaptă a rezulta din activitatea de teren (evaluare, săpătură).
 - necesarul de informații al celor implicați în activitatea de teren
 - timpul necesar
 - materiale pentru radiografiere cu raze X a pieselor de metal
 - eventuale proceduri de urgență de conservare
 - materiale necesare pentru recoltare, curățare, marcarea, împachetare și documentare.
 - specialiști (inclusiv din afara echipei) și cheltuieli de transport.
 - cutii pentru depozitare și transport.

- Stabilirea procedurilor de lucru pe șantier și în depozit și stabilirea responsabilităților privitoare la acest domeniu cu toți membrii echipei.
- Să pună la punct fazele prelucrării materialelor arheologice, asigurându-se că:
 - este în acord cu regulamentele de protecția muncii;
 - are lumină și apă asigurate la locul prelucrării;
 - are camere pentru lucru și depozitarea provizorie a descoperirilor mai puțin sensibile;
 - este înzestrat cu echipamentul necesar și materialele indispensabile.
- După terminarea săpăturii să se asigure că descoperirile sunt marcate, înregistrate și împachetate, conform standardelor muzeale.
- Să supună cât mai curând după descoperire, obiectele de fier și din alte metale, radiografiei cu raze X.

2. Evaluarea

Pentru a evalua potențialul descoperirilor, în raport cu așteptările proiectului și scopurile cercetării este necesar să:

- să cuantifice materialele și starea acestora.
- să stabilească proveniența lor și modul de descoperire (săpătură mecanică, manuală, detectare cu detector de metale, sondaje etc) și integritatea contextului în care au fost găsite.
- să identifice și să se dateze ansamblurile de obiecte
- să identifice care dintre ansambluri poate să contribuie la atingerea scopurilor proiectului și a altor scopuri care pot fi stabilite

Stabilirea necesității continuării unui proiect trebuie făcută prin consultare cu specialiștii participanți la proiect, aceasta însemnând:

- identificarea descoperirilor care presupun o analiză ulterioară, pentru a atinge scopurile proiectului

- stabilirea unei metode care să detalieze genul de analiză ce trebuie avută în vedere
- lista detaliată a activităților care trebuie făcute în continuare, inclusiv pentru analiză și conservare
- costurile acestor activități stipulate în buget
- termen pentru fiecare dintre activitățile propuse
- formatul și scopul publicării

3. Pregătirea analizei și raportului

Categoriile de obiecte trebuie analizate așa cum prevede proiectul, potrivit obiectivelor sale și metodelor stabilite. Această activitate va include în mod normal pregătirea pentru publicarea și catalogarea rapoartelor. Toate rapoartele specialiștilor vor fi făcute cunoscute și reținute ca părți ale arhivei.

4. Arhivarea, accesul și diseminarea

- Arhiva de materiale și cea documentară va fi depozitată în instituția stabilită prin contract/protocol conform cerințelor acestuia.
- Arhiva de materiale și de documente va fi depozitată în muzeu/depozit pentru păstrare pe termen lung, însoțită de un proces-verbal de predare-primire.
- O copie de siguranță va fi depusă, împreună cu un rezumat al rezultatelor proiectului într-o altă locație.
- Fișa tehnică și un rezumat al cercetării, precum și datele privind locația arhivei de materiale și a celei documentare, va fi depusă la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor.
- Va fi comunicat public un raport asupra materialelor rezultate din săpătură și o analiză a lor care va fi publicată, dacă este cazul.

Alte modele:

- Anexa 2 la IFA, Standard and Guidance for the collection, documentation, conservation and research of archaeological materials (2001) la
http://www.archaeologists.net/modules/icontent/inPages/docs/codes/finds_standard.pdf